

Bogotá D.C., marzo de 2025

Señores

ASAMBLEA GENERAL DE COPROPIETARIOS

CASABLANCA CENTRO COMERCIAL P.H.

Madrid, Cundinamarca

Referencia: Informe Gestión Jurídica año 2024.

Muy respetuosamente me es grato presentarles y someter a su consideración el respectivo informe de gestión que ha desempeñado esta firma de abogados, de la siguiente manera:

Dentro de las actividades de la Asesoría Jurídica Externa, la orientación a los Órganos de Gobierno y funcionarios de la Copropiedad en todos los asuntos de carácter jurídico de interés del Centro Comercial, así como también la revisión y acompañamiento en los actos de competencia del Administrador, inclusive a los demás funcionarios del nivel administrativo de la Entidad, en asuntos jurídicos y administrativos que interesan a la misma, con absolución de todas las consultas formuladas en materia de interés de la Copropiedad.

De esta manera, siempre se veló por la legalidad de los actos, procurando su revisión permanente para lograr eficazmente su fin último, esto es la orientación en derecho sobre las decisiones del Administrador y demás funcionarios, inclusive mediante visitas periódicas semanales.

Conforme a lo anterior y frente a la Asesoría en general, se realizó el estudio, análisis, revisión y redacción de cartas, oficios, circulares, etc. que el Centro Comercial solicitara debido a las exigencias y/o necesidades de sus actividades. De esta manera se realizaron y redactaron los contratos del Centro Comercial, de conformidad con lo dispuesto por el Consejo de Administración y las necesidades de la copropiedad.

De igual manera en la actividad contractual, enfocada a preparar, analizar y revisar los contratos y convenios de toda clase, propiciando el cumplimiento de los principios constitucionales de moralidad, economía, celeridad, publicidad,

eficacia, siempre bajo los preceptos de la Ley, la primacía del Derecho y en beneficio de la Copropiedad.

Finalmente, asesoría en el trámite y proceso correspondiente para hacer efectivo el pago de las expensas de administración, donde se implementaron estrategias de recaudo, logrando muy buenos resultados y reduciendo los niveles de morosidad, tanto por la vía judicial, como extrajudicial, siendo que cerramos el año únicamente con un único local en cobro jurídico.

De esta manera se rinde el informe respectivo.

Se suscribe,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gabriel Melo Erazo', written over the printed name.

GABRIEL MELO ERAZO
Socio Director